

Catalogue des formations Alizés RH 2022

Formations 100% distanciel & e-learning



Table des matières



Ressources Humaines

Fonction RH - Les bases.....	3
Entretien Professionnel CPF et CEP (pour les employeurs).....	4
Concevoir et mettre en place son plan de développement de compétences.....	5
Bilan de compétences.....	6

*Tous nos parcours de formation peuvent également être réalisés
en format **multimodal** ou **présentiel**.*

Fonction RH - Les bases



3 Modalités possibles :

100% DISTANCIEL

PRESENTIEL

MULTIMODALE



Objectifs de la formation

- Comprendre le positionnement et les champs de la fonction RH
- Identifier les différents processus RH
- Acquérir les principales notions, méthodes et outils efficaces pour réaliser les principales missions en RH.

MODULE 1 : Elaborer et mettre en œuvre une **Politique RH** efficiente et au service de la stratégie d'entreprise

MODULE 2 : Concevoir et Mettre en œuvre une démarche compétences **GPEC**

MODULE 3 : Réussir ses **Recrutements**

MODULE 4 : Concevoir et mettre en œuvre son **Plan de Développement des Compétences**

MODULE 5 : Actualiser ses connaissances en **Droit Social** pour sécuriser sa gestion de personnel

MODULE 6 : Elaborer une politique de **Rémunération** attractive

MODULE 7 : Construire son système d'**Appréciation Annuelle** et réaliser ses **Entretiens Professionnels**

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUE

Une approche distancielle synchrone et asynchrone : théories, réflexions, cas, vidéos

Outils d'ancrage conviviaux : quiz et questionnaires - Plateforme numérique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Quiz d'auto positionnement

Tout au long de la formation exercices et mise en situation

Quiz final

Les + de cette formation

- Intègre les nouveautés législatives
- Mises en situation pratique, cas concrets
- Disponibilité optimisée
- Expertise formateur avérée

PUBLIC VISÉ

Comptables, gestionnaires, RH

PREREQUIS

Connexion Internet & PC

INTERVENANT : Yannick PLANTE

DURÉE 21 heures

TARIF 1 155 € HT par apprenant

QUAND : Sur demande

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Par téléphone, mail ou site internet.

Session Inter :

Professionnel : selon agenda – 2 j avant

Session Intra : à convenir

ACCESSIBILITÉ

Personne en situation de Handicap se rapprocher de l'accueil



Entretien Professionnel CPF et CEP (pour les employeurs)



3 Modalités possibles :
100% DISTANCIEL
PRÉSENTIEL
MULTIMODALE



Objectifs de la formation

Comprendre l'objectif, les enjeux et les modalités de mise en œuvre de l'entretien professionnel

Appliquer la méthode et la posture pour mener l'entretien professionnel selon les 4 phases ABCD (Accueil, Bilan des Compétences, formalisation et analyse du projet du salarié, Décision d'action)

Perfectionner sa maîtrise des supports, procédures d'entretien professionnel et savoir en assurer l'exploitation.

MODULE 1 : Contexte juridique de l'Entretien Professionnel et les dispositifs GPEC de la formation professionnelle

MODULE 2 : Les différentes phases de l'Entretien Professionnel : de la préparation au suivi

MODULE 3 : Travail pratique sur les attitudes pour mener un Entretien Professionnel

MODULE 4 : Présentation des nouvelles modalités d'accès à la mobilisation du CPF

Point sur le Financement – la Mise en œuvre les bonnes pratiques pour les salariés et les entreprises

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUE

Une approche distancielle synchrone et asynchrone : théories, réflexions, cas, vidéos

Outils d'ancrage conviviaux : quiz et questionnaires - Plateforme numérique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Quiz d'auto positionnement

Tout au long de la formation exercices et mise en situation

Quiz final

Les + de cette formation

- Intègre les nouveautés législatives
- Mises en situation pratique, cas concrets
- Disponibilité optimisée
- Expertise formateur avérée

PUBLIC VISÉ

Managers, directeurs

PREREQUIS

Connexion Internet & PC

INTERVENANT : Yannick PLANTE

DURÉE 10,5 heures

TARIF 577,50 € HT par apprenant

QUAND : A la demande

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Par téléphone, mail ou site internet.

Session Inter :

Professionnel : selon agenda – 2 j avant

Session Intra : à convenir

ACCESSIBILITÉ

Personne en situation de Handicap se rapprocher de l'accueil



Concevoir et mettre en œuvre son plan de développement des compétences



3 Modalités possibles :
100% DISTANCIEL
PRESENTIEL
MULTIMODALE



Objectifs de la formation

Concevoir le plan comme une offre de formation.

Situer le plan de développement des compétences au regard du CPF.

Acquérir une démarche structurée, et des outils, avec lesquels vous pourrez élaborer votre plan de développement des compétences.

MODULE 1 : Replacer la formation dans la stratégie d'entreprise et la politique RH

Définition de la GRH - Réforme de 2014 - l'Ingénierie de Formation – financement OPCO

MODULE 2 : Concevoir la formation

Objectifs – Référentialisation – acheter – CDC – AO – Contractualisation – mode de dispensation de formation

MODULE 3 : Évaluer la Formation

Niveaux – Limites – Avantages

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUE

Une approche distancielle synchrone et asynchrone : théories, réflexions, cas, vidéos

Outils d'ancrage conviviaux : quiz et questionnaires - Plateforme numérique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Quiz d'auto positionnement

Tout au long de la formation exercices et mise en situation

Quiz final

Les + de cette formation

- Intègre les nouveautés législatives
- Mises en situation pratique, cas concrets
- Disponibilité optimisée
- Expertise formateur avérée

PUBLIC VISÉ

Directeurs, RH, responsables formation

PREREQUIS

Connexion Internet & PC

INTERVENANT : Yannick PLANTE

DURÉE 14 heures

TARIF 770 € HT par apprenant

QUAND : Sur Demande

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Par téléphone, mail ou site internet.

Session Inter :

Professionnel : selon agenda – 2 j avant

Session Intra : à convenir

ACCESSIBILITÉ

Personne en situation de Handicap se rapprocher de l'accueil

Bilan de Compétences



3 Modalités possibles :
100% DISTANCIEL
PRESENTIEL
MULTIMODALE



Objectifs pédagogiques

Pour le bénéficiaire (salarié ou pas)

Analyser ses aptitudes, ses compétences personnelles et professionnelles, ses motivations ;
Organiser ses priorités professionnelles ;
Utiliser ses atouts comme instrument de négociation pour un emploi, une formation ou en termes de choix de carrière.

Pour l'entreprise

Mieux organiser la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences ;
Favoriser la gestion des carrières et la mobilité professionnelle

Les + de cette formation

- Intègre les nouveautés législatives
- Mises en situation pratique, cas concrets
- Disponibilité optimisée
- Expertise formateur avérée

PHASE 1 : LA PRÉSENTATION

Rappel des conditions de déroulement du bilan Identifier et valider les besoins du bénéficiaire

PHASE 2 : L'INVESTIGATION

Analyse des motivations et intérêts -Point avec son passé -Dynamique du cursus professionnel
Bilan de la vie professionnel - Le portefeuille de compétence-Personnalités et aptitudes

PHASE 3 : LA CONCLUSION

Restitution : Remise d'un document de synthèse au bénéficiaire relatant les résultats de la phase d'investigation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Pendant :Entretien semi-directif – Test psychotechnique – Outils d'aide à la réflexion
A la fin : Rapport de synthèse commenté - Questionnaire de Satisfaction
A + 6 mois : Entretien post Bilan - Questionnaire de Satisfaction

PUBLIC VISÉ

Tout Public

PREREQUIS

Aucun

INTERVENANT : A Choisir

DURÉE 24 heures

TARIF 1400 € HT

QUAND : Toute l'année

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Par téléphone, mail ou site internet.

Particulier: 5j avant si inscription via CPF
Professionnel : selon agenda – 2 j avant

ACCESSIBILITÉ

Personne en situation de Handicap se rapprocher de l'accueil



Nous contacter



Alizes-rh.com
formation@alizes-rh.com
+596 596 42 66 05